

Электронная приемная комиссия

Инструкция для подачи заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме в ГОБПОУ «Липецкий торгово-технологический техникум»

В соответствии с Правилами приема граждан в государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Липецкий торгово-технологический техникум» абитуриенты имеют возможность представить документы в электронно-цифровом виде.

Для подачи документов в электронно-цифровой форме необходимо выполнить следующее:

1) в период официального приема документов в ГОБПОУ «Липецкий торгово-технологический техникум» распечатать на принтере бланк заявления:

СКАЧАТЬ:		
Заявление	doc	pdf
Согласие на обработку персональных данных родителя	doc	pdf
Анкета для родителей	doc	pdf

2) заполнить, поставить личную подпись и дату заполнения;

3) отсканировать (в формате jpg, pdf) следующие документы:

- заполненное и подписанное **абитуриентом** заявление;
- согласие на обработку персональных данных (**заполняет один из родителей**);
- анкета (**заполняет один из родителей**);
- паспорт (разворот с фотографией и регистрация) абитуриента;
- паспорт (разворот с фотографией и регистрация) одного из родителя;
- документ об образовании и его приложение;
- свидетельство о рождении абитуриента;
- СНИЛС абитуриента;
- СНИЛС одного из родителей;
- ИНН абитуриента;
- медицинская справка;
- медицинский полис;
- сертификат прививок.

4) сохранить каждый отсканированный документ в отдельном файле. В имени файла должны содержаться следующие реквизиты: фамилия, название документа, номер страницы.

Проверьте! Информация во всех отсканированных документах должна чётко читаться.

Например: Иванов_заявление1; Иванов_заявление2; Иванов_паспорт1; Иванов_паспорт2; Иванов_паспорт3; Иванов_аттестат; Иванов_приложение 1; Иванов_приложение2 и т.д

5) отправить письмо с указанием перечня направляемых документов по электронной почте на адрес: **priem.ltt48@mail.ru**, прикрепив файлы с отсканированным заявлением, согласием, анкетой и документами. В теме отправляемого письма обязательно должно быть указано: Документы в ГОБПОУ ЛТТТ, Фамилия, Имя, Отчество.

Внимание!

1. При наличии незаполненных реквизитов, а также при отсутствии необходимых подписей заявление к рассмотрению не принимается!
2. Письма без прикрепленных файлов, а также при несоответствии перечня прикрепленных файлов, не рассматриваются и информационное письмо не отправляется.
3. Представляя документы в электронно-цифровой форме, необходимо помнить, что если абитуриент оказывается в числе рекомендованных к зачислению, то необходимо предоставить в приемную комиссию оригиналы тех документов, сканированные копии которых были им направлены.
4. После получения документов приёмной комиссией на Ваш e-mail будет отправлено информационное письмо с подтверждением приёма документов или отказа в приёме. Если документы приняты, то Вы будете включены в списки поступающих.
5. Если Вы не получите письмо с подтверждением о приёме Ваших документов, то это означает, что документы не были приняты приёмной комиссией.
6. Документы должны быть представлены в приемную комиссию в сроки, установленные Правилами приема.
7. Последний срок подачи оригиналов документов об образовании в приёмную комиссию - 15 августа 2020 г.
8. Помимо оригинала документа об образовании должны быть представлены оригиналы: медицинской справки, фотографии, сертификат прививок.
9. Приёмная комиссия не сможет Вас зачислить при отсутствии оригинала документа об образовании, даже если Вы попали в списки рекомендованных к зачислению.