

УТВЕРЖДЕНО

приказ от «13» декабря 2016 г.
№ 256



РАССМОТРЕНО

Протоколом Педагогического совета
Протокол № 2 от «7» декабря 2016 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол Студенческого совета
Протокол № 9 от «13» декабря 2016 г.

**Правила
внутреннего распорядка для обучающихся
в ГОБПОУ «Липецкий торгово-технологический техникум»**

Липецк, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студентов разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 (с изменениями и дополнениями от 21 апреля 2016 года), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 (с изменениями и дополнениями от 22 января, 13 декабря 2014 года), Уставом ГОБПОУ «Липецкий торгово-технологический техникум» (далее – Техникум), с учетом мнения Совета студентов.

1.2. Правила внутреннего распорядка регламентируют порядок деятельности, поведения, взаимодействия и взаимоотношения студентов, работников и администрации в ходе образовательного процесса и иной деятельности техникума.

2. Организация образовательного процесса

2.1. В Техникуме используется семестровая организация образовательного процесса, согласно которому учебные семестры и каникулы чередуются следующим образом:

- 1-й учебный семестр — 16-17 недель, каникулы — 2 недели;
- 2-й учебный семестр — 22-23 недели, каникулы — 10-11 недель.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Техникума.

2.3. Продолжительность учебного семестра и летних каникул определяется с учетом прохождения студентами промежуточной аттестации.

2.4. Студенты должны приходить в Техникум не позднее 7 часов 55 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.4.1. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного

государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.7. В учебном заведении установлена 6-ти дневная рабочая (учебная) неделя.

2.8. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени регламентируется следующим распорядком дня:

2.8.1. Учебные занятия проводятся в две смены: вторая смена предусмотрена только для студентов заочной формы обучения (только в случае необходимости)

2.8.2. Продолжительность перемен между занятиями составляет 10 минут. После второй пары предусмотрен 20-минутный перерыв на обед.

1 пара 8:00-8:45	4 пара 13:40-15:10
8:55-9:40	5 пара 15:20-16:50
2 пара 9:50-10:35	6 пара 17:00-18:30
10:45-11:30	
3 пара 11:50-12:35	
12:45-13:30	

2.9. Освоение основных образовательных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, федеральных государственных образовательных стандартов.

Порядок проведения аттестации обучающихся регламентируется отдельным локальным актом.

2.11. Деятельность молодежных, профсоюзных и других общественных, религиозных организаций, объединений, движений регламентируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности обучающихся

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в техникум (подписания договора между учебным заведением и обучающимися, их родителями, законными представителями).

3.1. Права обучающихся

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

6) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

12) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

13) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

14) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

15) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

16) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

17) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

18) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

19) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

20) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

21) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

22) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Обязанности обучающихся:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.3. Студентам запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в Техникуме и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс, находиться на территории Техникума в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

3.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и

вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. Применять физическую силу в отношении других студентов, работников Техникума и иных лиц.

За неисполнение или нарушение устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности студенты несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5. Взыскания обучающихся

5.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

1. замечание;

2. выговор;

3. отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.5. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от

предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления Директора техникума, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

5.7. Отчисление из Техникума несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Техникуме, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.9. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.10. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом Директора техникума, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся

5.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. Внутренняя организация в учебной группе

В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту, который подлежит утверждению заведующим отделением. Старосту избирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно классному руководителю.

6.1. Обязанности старосты учебной группы:

6.1.1. Организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя.

6.1.2. Оказание помощи классному руководителю в руководстве учебной группой.

6.1.3. Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.

6.1.4. Представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах учебного заведения по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся.

6.1.5. Осуществление связи учебной группы с администрацией учебного заведения по всем вопросам.

6.1.6. Составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных. Лично староста в график не включается и дежурств не несет.

6.1.7. Ежедневное представление в учебную часть информации о посещаемости занятий.

6.2. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

6.3. Администрация и педагогические работники обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся.

6.4 До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением, принятым на собрании учебной группы. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

6.5 Все старосты учебных групп составляют Совет старост, являющийся органом ученического самоуправления, консультативным органом при руководителе образовательного учреждения.